

**CONSIGLIO REGIONALE DELLA CALABRIA****DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE**
Settore provveditorato, economato e contratti

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, mediante ODA (ordine diretto d'acquisto) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione a colori, comprensivo di service pack da assegnare al Polo Culturale "Mattia Preti" presso Palazzo Campanella e di n. 5 scanner utenti non vedenti e ipovedenti. CIG: ZAE3D36C2B.

IL DIRIGENTE**PREMESSO**

CHE con nota doc. int. n. 1786/2023, il Segretariato Generale – Ufficio Polo Culturale "Mattia Preti" richiedeva la sostituzione dell'attuale macchina fotocopiatrice dotata di lettore per la tessera utenti, poiché la stessa non risulta più funzionante;

CHE nella medesima nota veniva specificata la necessità di avere in dotazione un modello di macchina fotocopiatrice multifunzione (con la possibilità di scannerizzare), a colori, adattabile al lettore tessera utenti;

CHE con nota doc. int. 4997 del 19/10/2023, ad integrazione della precedente doc. int. n. 4946 del 17/10/2023, il Segretariato Generale – Ufficio Polo Culturale "Mattia Preti" richiedeva l'acquisto di n. 5 scanner per gli utenti non vedenti e ipovedenti, con cuffie a corredo;

CHE i suddetti scanner verranno assegnati come di seguito: n. 2 (due) agli utenti del Polo Culturale, n. 2 (due) agli utenti del Co.re.Com Calabria (uno presso la sede di Reggio Calabria, uno presso gli uffici in Catanzaro) e il quinto alla dipendente non vedente di questo Ente;

CHE risulta necessario che gli scanner siano professionali e di ultima generazione, nonchè dotati di tecnologia di appiattimento in grado di appianare la superficie curva 3D dopo la trasformazione dei pixel al fine di garantire la lettura della pagina di un libro;

CONSIDERATO che al fine di garantire il pieno funzionamento e l'efficace funzionalità dell'Ufficio *de quo*, oltre che garantire un servizio all'utenza, l'apparecchiatura in questione risulta necessaria;

DATO ATTO CHE, al fine di provvedere alla suddetta fornitura, con provvedimento dirigenziale doc. int. n. 5075 del 24/10/2023, era stato nominato Responsabile Unico del Progetto il funzionario, Avv. Mariagrazia Milasi;

RICHIAMATO l'art. 17, comma 1, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che trattandosi di forniture di importo inferiore ad euro 140.000,00, è possibile procedere all'affidamento degli stessi mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

RICHIAMATI gli artt. 1, 2 e 3 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 che dispongono che, nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti perseguono i principi del risultato, della fiducia e

dell'accesso al mercato;

PRESO ATTO

CHE l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 496, modificato dall'art. 1 comma 430, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, dispone che le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici... ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalle centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure";

VALUTATO

- che il MePA consente di effettuare ordini sotto soglia dal catalogo di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quella più rispondente ed adeguata alle esigenze dell'Amministrazione attraverso le modalità della Trattativa diretta, dell'Ordine diretto di acquisto (OdA) o mediante Richiesta di offerta (RdO);

- che il ricorso al MePA favorisce soluzioni operative trasparenti, immediate e facilmente sviluppabili consentendo, inoltre, di snellire le procedure e i tempi di acquisto;

- l'Ordine diretto di Acquisto si configura come una modalità di negoziazione, semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico, che può essere avviata da un'offerta a catalogo o da un oggetto generico di fornitura (metaprodotto) presente nella vetrina della specifica iniziativa merceologica;

VERIFICATO

CHE da indagine informale nel mercato di riferimento, nonché da apposita ricerca di prodotti con caratteristiche tecniche similari sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, risultano presenti nel catalogo MEPA dell'operatore economico COPY SYSTEM SERVICE – S.r.l., i prodotti informatici di interesse che sono da considerarsi adeguati e rispondenti ai bisogni dell'Ente;

CHE difatti, sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) risultano essere presenti i metaprodotto oggetto della presente procedura, ed in particolare:

- collocato all'interno del Bando di abilitazione "Mepa Beni - Macchine per ufficio" è presente, con il codice CSSPSTZTGSSMRT23, la scheda prodotto dalla quale si evince la seguente descrizione: "Fotocopiatrice multifunzione a colori - Tecnologia di stampa: laser Funzionalità: stampa-copia-scansione - Formato massimo di stampa: A3", al prezzo di € 9.800,00 (novemilaottocento/00) oltre IVA;
- al codice prodotto suddetto è precisato che la postazione di copiatura include, oltre la multifunzione laser color A3, anche il c.d. service pack, vale a dire:
 - ✓ lettore card compatibile con distributore di schede;
 - ✓ N° 500 tessere card con inclusi 70000 scatti B/N rapporto copie B/N - colore 1:10;
 - ✓ FOGLI A4 80gr/mq. (massimo di n° 70000);
 - ✓ assistenza tecnica on site ed in remoto, con incluso materiale di consumo, sino ad un massimo di 70000 copie B/N O un massimo di 7000 copie colore;
- collocato all'interno del Bando di abilitazione "Mepa Beni – Macchine per ufficio", è presente con il codice CSSRCHSCSN600 e con la seguente descrizione "Scanner - planetario - Risoluzione ottica (HxV): 285x218 dpi - USB - Formato massimo di scansione: A3" al prezzo di € 1.100,00 (millecento/00) oltre IVA, complete di cuffie e microfono;

CHE i beni presenti sul catalogo presentano complessivamente una spesa quantificata in € 15.300,00 oltre iva al 22% quantificata in € 3.366,00 per una somma pari ad € 18.666,00;

RITENUTO, pertanto, di procedere ad un ODA (ordine diretto d'acquisto) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) con l'operatore economico COPY SYSTEM SERVICE – S.r.l., per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 della fornitura di un fotocopiatore multifunzione a colori da assegnare al Polo Culturale "Mattia Preti" presso Palazzo Campanella, nonché di n. 5 scanner per gli utenti non vedenti e ipovedenti, con cuffie a corredo;

DATO ATTO che l'Amministrazione ha proceduto alle verifiche di rito di cui al Codice degli Appalti sull'operatore economico in questione e che le stesse hanno dato esito positivo;

VERIFICATA la sussistenza della necessaria copertura finanziaria nell'apposito capitolo del bilancio del Consiglio regionale della Calabria 2023-2025;

ACQUISITO presso il sito dell'ANAC lo SMART CIG ZAE3D36C2B, ai fini di quanto disposto dall'art.3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTI

- il D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;

- il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

- la legge regionale 13 maggio 1996, n.8 e ss.mm.ii.;
- la legge regionale 4 settembre 2001, n. 19 e s.m.ii.;
- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 67 del 18 aprile 2001 di approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Consiglio Regionale della Calabria, modificata dalle deliberazioni dell'Ufficio di Presidenza n. 34 del 19 febbraio 2002, n. 57 del 22 ottobre 2019 e n. 20 del 26 giugno 2020;
- la legge regionale 6 aprile 2011 n. 11 recante "Istituzione del Bollettino Ufficiale Telematico della Regione Calabria e norme per la pubblicazione degli atti", ed in particolare gli art. 5 e 9;
- la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 190 del 4 maggio 2017, di approvazione del nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità del Consiglio Regionale della Calabria, così come modificata con la Deliberazione del Consiglio Regionale n. 342 del 28 settembre 2018;
- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 71 del 24 novembre 2017, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa del Consiglio regionale, così come modificata con la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 14 del 26 giugno 2020;
- la Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n° 64 del 4 ottobre 2022, con cui è stato conferito al Dott. Luigi Danilo Latella, l'incarico di dirigente ad interim del Settore Provveditorato, Economato e Contratti;
- la Deliberazione del Consiglio regionale n. 145 del 22 dicembre 2022, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione del Consiglio regionale per gli esercizi 2023-2025;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

Per quanto in premessa indicato che qui si intende integralmente riportato e confermato:

- di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), d.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, mediante Ordine diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.PA.) all'operatore economico COPY SYSTEM SERVICE – S.r.l., Via Monsignor Antonio Lanza n. 54- 89100 Reggio Calabria - Partita IVA: 01291360806, per la fornitura di un fotocopiatore multifunzione a colori da assegnare al Polo Culturale "Mattia Preti" presso Palazzo Campanella, nonché di n. 5 scanner per gli utenti non vedenti e ipovedenti, con cuffie a corredo;
- di impegnare la somma complessiva pari a euro € 18.666,00 IVA al 22% inclusa (di cui € 15.300,00 per la fornitura ed € 3.366,00 per IVA), imputandola sulla Missione 01 Programma 03 Titolo 02 Macroaggregato 202 Capitolo U52344 – P.D.C. 2.02.01.07.999 del bilancio di previsione 2023-2025 del Consiglio regionale della Calabria, con scadenza nell'esercizio 2023;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'avv. Mariagrazia Milasi e che il codice identificativo di gara (SMART CIG) è CIG ZAE3D36C2B;
- di disporre da parte del RUP l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
- di trasmettere il seguente atto per il rispettivo seguito di competenza:
 - al dirigente Area Gestione;
 - al Direttore Generale;
 - al dirigente del Settore Bilancio e Ragioneria;
 - al dirigente del Settore Segreteria Ufficio di Presidenza;
 - all'operatore economico COPY SYSTEM SERVICE – S.r.l. all'indirizzo: info@pec.copysystemrc.it

Il presente provvedimento, sarà pubblicato sul B.U. della Regione Calabria.

IL RUP
Avv. Mariagrazia Milasi

Il Dirigente
Dott. Luigi Danilo Latella